

| | |
|---|--|
| Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej | Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego |
| | za rok 2015 |

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

| | |
|---------------------------------|------------|
| Data zamieszczenia sprawozdania | 2016-07-16 |
|---------------------------------|------------|

I. Dane organizacji pożytku publicznego

| | | | |
|---|------------------------------------|-----------------------------|-------------------------|
| 1. Nazwa organizacji | STOWARZYSZENIE "KARUZELA" | | |
| 2. Adres siedziby i dane kontaktowe | Kraj POLSKA | Województwo MAZOWIECKIE | Powiat M. RADOM |
| Gmina M. RADOM | Ulica CICHA | Nr domu 8/10 | Nr lokalu 161 |
| Miejscowość RADOM | Kod pocztowy 26-600 | Poczta RADOM | Nr telefonu 48509057823 |
| Nr faksu | E-mail stowarzyszenie@karuzela.org | Strona www www.karuzela.org | |
| 3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym | | | |
| 4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego | 2011-10-07 | | |
| 5. Numer REGON | 14121916600000 | 6. Numer KRS | 0000293451 |
| 7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i> | Imię i nazwisko | Funkcja | Wpisany do KRS |
| | Sylwia Waśkiewicz | Prezes | TAK |
| | Katarzyna Ziętek Aneta Kośla | Wiceprezes Wiceprezes | |
| 8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i> | Imię i nazwisko | Funkcja | Wpisany do KRS |
| | Jolanta Cieślik | Przewodnicząca | TAK |
| | Magdalena Anasiak | Wiceprzewodnicząca | |
| | Elżbieta Pożyczka Chmurska | Wiceprzewodnicząca | |

| | |
|---|---|
| <p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p> | <p>Celem działania Stowarzyszenia jest:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wszechstronna aktywność i wspieranie rozwoju oraz funkcjonowania społecznego dzieci i dorosłych z różnymi dysfunkcjami, pomoc ich rodzinom oraz działania w zakresie pomocy społecznej, 2. Prowadzenie działalności leczniczej, 3. Prowadzenie działalności informacyjnej, polegającej na propagowaniu wiedzy i kształtowaniu postaw zrozumienia oraz akceptacji dla problemów związanych z różnymi dysfunkcjami, 4. Prowadzenie działalności w zakresie rozwoju kultury, kultury fizycznej i sportu oraz turystyki. 5. Prowadzenie działalności naukowej, 6. Prowadzenie działalności oświatowej (edukacyjnej), 7. Ochrona i promocja oraz profilaktyka zdrowia. 8. Propagowanie idei dobroczynności, 9. Inicjowanie i wspieranie działań na rzecz profilaktyki i rozwiązywania problemów społecznych, w szczególności bezrobocia, patologii, uzależnień i ubóstwa. 10. Współpraca ze wszystkimi osobami i instytucjami pracującymi na rzecz dzieci oraz ich edukacja. 11. Rehabilitacja zawodowa i społeczna osób niepełnosprawnych, 12. Wspieranie osób zagrożonych wykluczeniem społecznym (w tym reintegracja społeczna i zawodowa), 13. Propagowanie rozwoju i wspieranie różnych metod terapii i rehabilitacji. |
| <p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p> | |

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

1. Jako działalność nieodpłatną:

- a. Wydawanie własnych, samodzielnych publikacji i czasopism włączając Internet.
- b. Wydawanie programów radiowych i telewizyjnych.
- c. Wydawanie materiałów reklamowych, plakatów, katalogów, fotografii.
- d. Organizację i prowadzenie kampanii reklamowych.
- e. Badanie opinii publicznej w kwestiach zagadnień gospodarczych i społecznych oraz analizę statystyczną uzyskanych wyników.
- f. Pomoc w poszukiwaniu pracy dorosłym oraz w zmianie kwalifikacji zawodowych
- g. Prowadzenie grup wsparcia.
- h. Wypowiadanie się publicznie w sprawach związanych z celami stowarzyszenia.
- i. Współpracę z organami administracji publicznej (państwowej i samorządowej), środkami masowego przekazu oraz osobami publicznymi i innymi podmiotami prawnymi funkcjonującymi w Polsce i za granicą.
- j. Pozyskiwanie środków na realizację celów statutowych poprzez zbiórki publiczne oraz własną działalność.
- k. Tworzenie i prowadzenie grup wolontarystycznych.
- l. Wspieranie finansowe, rzeczowe oraz dożywianie osób, w szczególności dzieci i ich rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej.
- m. Rzecznictwo i obrona interesów osób niepełnosprawnych i wykluczonych społecznie.

2. Jako działalność odpłatną:

- a. Udzielanie porad i pomocy prawnej.
- b. Inspirowanie i organizowanie przedsięwzięć integrujących społecznie dzieci i dorosłych, takich jak: imprezy o charakterze kulturalnym, sportowym, rekreacyjnym.
- c. Organizowanie imprez, takich jak: konkursy, wystawy, aukcje, loterie (w tym fantowe), gier.
- d. Organizacja imprez kulturalnych, sportowych, turystycznych, rekreacyjnych i krajoznawczych.
- e. Organizowanie wypoczynku oraz wymiany (w tym międzynarodowej) dla dzieci i ich rodzin.
- f. Propagowanie i organizowanie sympozjów, kongresów, konferencji, zjazdów naukowych, spotkań, warsztatów oraz kursów szkoleniowych dla wszystkich osób zainteresowanych pomocą w realizacji celów statutowych.
- g. Prowadzenie działalności edukacyjnej, wychowawczej i profilaktycznej, służącej zapobieganiu patologiom społecznym, przeciwdziałaniu dyskryminacji oraz promującej zdrowie i zdrowy styl życia.
- h. Tworzenie i prowadzenie różnego rodzaju placówek i ośrodków specjalistycznej pomocy (w tym placówek oświatowych), takich jak: kluby młodzieżowe, poradnie, przedszkola, punkty przedszkolne, szkoły, ośrodki i placówki wsparcia dziennego, świetlice, spółdzielnie socjalne, specjalistyczne biblioteki.
- i. Tworzenie i prowadzenie szkół wyższych,
- j. Prowadzenie studiów podyplomowych na podstawie umów o współpracy ze szkołami wyższymi.
- k. Inicjowanie i prowadzenie poradnictwa oraz różnorodnych form terapii i pomocy dzieciom i dorosłym a także ich rodzinom i opiekunom prawnym.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

| | |
|--|---|
| 1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację | <ul style="list-style-type: none"> • Niepubliczna Poradnia Specjalistyczna Dzięki współpracy ze specjalistami zajmujemy się w poradni terapią chorych dzieci, oferując im m. inn. Cykliczne zajęcia psychologiczne, pedagogiczne, logopedyczne, Integracji Sensorycznej, gimnastyki korekcyjnej i inne. - zapewniamy wczesne wspomaganie rozwoju dziecka To bezpłatne zajęcia terapeutyczne mające na celu pobudzenie rozwoju psychofizycznego i społecznego dzieci niepełnosprawnych. Zapewniamy zajęcia psychologiczne, pedagogiczne, logopedyczne, - umożliwiamy diagnozę ADHD i autyzmu – zdiagnozowaliśmy już dzieci jako jedyna placówka w Radomiu oferujemy taką diagnozę. Zadbaliśmy by przeprowadzona była kompleksowo przez najlepszych specjalistów. Diagnozę przeprowadza zespół w składzie: psychiatrę, psycholog, pedagog i w razie konieczności inni specjaliści. - prowadzimy terapię – dzieciom, które nie mogą być objęte wczesnym wspomaganie rozwoju zapewniamy dowolne zajęcia terapeutyczne, które w danym momencie rozwoju przyniosą najkorzystniejsze efekty. • Trzy integracyjne Punkty Przedszkolne, Adresowane dla dzieci z trudnościami społecznymi. Zajęcia prowadzone przez nauczycieli i terapeutów. Dzięki czemu ,prócz edukacji, dzieci zapewnione mają specjalistyczne zajęcia sprzyjające ich rozwojowi. Uczęszczają tu dzieci z autyzmem, ADHD, z porażeniem mózgowym, dystrofią mięśni, dzieci z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego. Pobyt dzieci niepełnosprawnych w placówkach jest bezpłatny. • Poradnia Rodzinna w której prowadzone są konsultacje i diagnozy przez lekarza psychiatrę dzieci i młodzieży. • Cotygodniowe spotkania grupy wsparcia, gdzie na każdym spotkaniu gościmy ok. 6 osób, to spotkania rodziców, którzy mają problemy wychowawcze, lub trudności we współpracy ze szkołą. Jest to miejsce do wymiany doświadczeń, wiedzy w zakresie metod i sposobów wychowawczych, placówek wsparcia i leczenia. Najważniejszy jest fakt, że często dla osoby przychodzącej pierwszy raz jest to jedyne miejsce, gdzie spotyka się ze zrozumieniem i akceptacją. • Warsztaty i szkolenia dla rodziców i nauczycieli, w których uczestniczy od 30 do 160 osób, prowadzone przez doświadczonych specjalistów. Dostarczają rodzicom wiedzy w zakresie właściwych metod wychowawczych i pracy z dzieckiem w domu i w szkole, współpracy pomiędzy szkołą a rodzicem. Wiedza podczas nich zdobyta pomaga zrozumieć chorych, poznać ich punkt widzenia. • Punkt informacji obywatelskiej, To wyznaczone godziny w poradni, gdzie osoba (mama dziecka z trudnościami) udziela podstawowych informacji dotyczących przysługujących uprawnień rodzin wychowujących dzieci z trudnościami wychowawczymi i szkolnymi, • Kilkuniedniowe wyjazdy integracyjne, spotkania, pikniki, turnusy rehabilitacyjne, kolonie. Nasi podopieczni to dzieci i młodzież sprawiająca ogromne problemy wychowawcze. Żaden nauczyciel nie chce wziąć odpowiedzialności za zachowanie dziecka na wycieczce. My wypełniamy tę lukę organizując wyjazdy, spotkania. • Treningi umiejętności społecznych dla dzieci i młodzieży. Dbamy o przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu. • Subkonta |
|--|---|

| | | |
|--|--|--|
| 1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego (Należy wskazać jedną lub więcej pozycji) | <input checked="" type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek) <input checked="" type="checkbox"/> gmina <input type="checkbox"/> kilka gmin <input checked="" type="checkbox"/> powiat <input checked="" type="checkbox"/> kilka powiatów | <input checked="" type="checkbox"/> województwo <input checked="" type="checkbox"/> kilka województw <input checked="" type="checkbox"/> cały kraj <input checked="" type="checkbox"/> poza granicami kraju |
|--|--|--|

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

| | | | |
|--|----------------|------|--|
| 2.1. Liczba odbiorców działań organizacji (Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne) | Osoby fizyczne | 1689 | |
| | Osoby prawne | 72 | |

| | |
|--|--|
| <p>2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała</p> <p>(Np. zwierzęta, zabytki)</p> | |
|--|--|

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

| | |
|--|---|
| <p>3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego</p> | <input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie |
|--|---|

| 3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności | Sfera działalności pożytku publicznego | Przedmiot działalności | Numer Kodu (PKD) |
|---|--|--|------------------|
| | <p>pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób</p> | <p>Samopomocowa grupa wsparcia – to spotkania rodziców, którzy mają problemy wychowawcze, lub trudności we współpracy ze szkołą. Jest to miejsce do wymiany doświadczeń, wiedzy w zakresie metod i sposobów wychowawczych, placówek wsparcia i leczenia. Najważniejszy jest fakt, że często dla osoby przychodzącej pierwszy raz jest to jedyne miejsce, gdzie spotyka się ze zrozumieniem i akceptacją. Punkt informacji obywatelskiej – to wyznaczone godziny w poradni, gdzie osoba (mama dziecka z trudnościami) udziela podstawowych informacji dotyczących przysługujących uprawnień rodzin wychowujących dzieci z trudnościami wychowawczymi i szkolnymi. Subkonta.</p> | 94.99.Z |

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

| | |
|---|---|
| <p>4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego</p> | <input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie |
|---|---|

| <p>4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności</p> | Sfera działalności pożytku publicznego | Przedmiot działalności | Numer Kodu (PKD) |
|--|---|--|------------------|
| | działalność na rzecz osób niepełnosprawnych | Zajęcia terapeutyczne, turnusy rehabilitacyjne, kolonie integracyjne – to specjalistyczne zajęcia ukierunkowane na poprawę funkcjonowania psychofizycznego i edukacyjnego dzieci młodzieży. Dzieciom zapewniamy: wczesne wspomaganie rozwoju, diagnozę zaburzeń zachowania, terapię, punkt przedszkolny, wyjazdy integracyjne. Rodzicom proponujemy samopomocową grupę wsparcia, warsztaty, szkolenia oraz punkt informacji obywatelskiej. Nauczycielom oferujemy warsztaty i szkolenia, do środowisk, gdzie przebywają dzieci: placówki zdrowotne i edukacyjne wydajemy i przekazujemy broszury i informacje. | 94.99.Z |

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

| | |
|---|---|
| 5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą | <input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie |
|---|---|

| | Numer Kodu (PKD) | Przedmiot i opis działalności |
|---|------------------|-------------------------------|
| <p>5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności</p> | | |

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

| | |
|--|-----------------|
| 1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat) | 1,867,280.92 zł |
| a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego | 1,579,123.88 zł |
| b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego | 288,106.27 zł |
| c) Przychody z działalności gospodarczej | 0.00 zł |
| d) Przychody finansowe | 48.30 zł |
| e) Pozostałe przychody | 2.47 zł |
| 2. Informacja o źródłach przychodów organizacji | |
| 2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych | 26,986.50 zł |
| 2.2. Ze źródeł publicznych ogółem: | 1,525,528.00 zł |
| a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych | 0.00 zł |
| b) ze środków budżetu państwa | 0.00 zł |
| c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego | 1,525,528.00 zł |
| d) ze środków państwowych funduszy celowych | 0.00 zł |
| 2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem: | 21,040.58 zł |
| a) ze składek członkowskich | 1,671.00 zł |
| b) z darowizn od osób fizycznych | 1,416.00 zł |
| c) z darowizn od osób prawnych | 6,000.00 zł |
| d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest) | 11,953.58 zł |
| e) ze spadków, zapisów | 0.00 zł |
| f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych) | 0.00 zł |
| 2.4. Z innych źródeł | 293,725.84 zł |
| 3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych | |
| 3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego | 0.00 zł |
| 3.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem | 12,950.15 zł |
| 3.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania | |
| 1 subkonta | 12,950.15 zł |

| | | |
|--|--|---|
| 3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z wydaną kwotą | | |
| 1 | subkonto 0006 | 11,256.10 zł |
| 4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym | | W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych |
| Koszty ogółem: | | |
| 4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem: | 1,824,827.86 zł | 12,950.15 zł |
| a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego | 1,547,354.79 zł | 12,950.15 zł |
| b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego | 261,743.62 zł | 0.00 zł |
| c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej | 0.00 zł | |
| d) koszty finansowe | 0.00 zł | |
| e) koszty administracyjne | 15,640.18 zł | |
| f) pozostałe koszty ogółem | 89.27 zł | 0.00 zł |
| 4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych | | 0.00 zł |
| 5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym | | |
| 5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego | | 31,769.09 zł |
| 5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego | | 26,362.65 zł |
| 5.3. Wynik działalności gospodarczej | | 0.00 zł |
| w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego | | 0.00 zł |
| IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym | | |
| 1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji wraz z kwotą przyznanego zwolnienia)</i> | <input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych <input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości <input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych <input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług <input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej <input type="checkbox"/> z opłat sądowych <input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich: <input type="checkbox"/> nie korzystała | 0.00 zł 0.00 zł 0.00 zł 0.00 zł 0.00 zł 0.00 zł 0.00 zł |
| 2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226, z późn. zm.) | | <input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie |

własność

| | |
|---|---|
| <p>3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p> | <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input type="checkbox"/> nie korzystała |
|---|---|

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej

| | |
|---|-----------|
| 1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i> | 20.0 osób |
|---|-----------|

| | |
|--|-------------|
| 1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)</i> | 18.0 etatów |
|--|-------------|

| | |
|--|-----------|
| 1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej | 25.0 osób |
|--|-----------|

2. Członkowie

| | |
|-----------------------------------|---|
| 2.1. Organizacja posiada członków | <input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie |
|-----------------------------------|---|

| | |
|---|-----------------------|
| 2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego | 63.00 osób fizycznych |
| | 0.00 osób prawnych |

3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym

| | |
|--|---|
| 3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i> | <input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie |
|--|---|

| | |
|---|-----------|
| 3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i> | 0.00 osób |
|---|-----------|

| | |
|---|-----------|
| w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego | 0.00 osób |
| b) inne osoby | 0.00 osób |

| | | |
|---|--|--------------------------|
| w tym: | a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego | 10.00 osób 10.00 osób |
| | <i>olontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w sprawozdawczym)</i> | |
| | b) inne osoby | 0.00 osób |
| 3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i> | | 0.00 osób |
| w tym: | a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego | 0.00 osób |
| | b) inne osoby | 0.00 osób |
| VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym | | |
| 1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym | | 874,629.60 zł |
| a) z tytułu umów o pracę | | 707,691.60 zł |
| - wynagrodzenie zasadnicze | | 474,460.70 zł |
| - nagrody | | 26,050.00 zł |
| - premie | | 122,006.31 zł |
| - inne świadczenia | | 85,174.59 zł |
| b) z tytułu umów cywilnoprawnych | | 166,938.00 zł |
| 2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego | | 0.00 zł |
| w tym: | a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego | 0.00 zł |
| | b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego | 0.00 zł |
| 3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji | | 0.00 zł |
| 4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące)</i> | | 0.00 zł |
| 5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i> | | 0.00 zł |
| 6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i> | | 0.00 zł |
| 7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i> | | 72,885.80 zł |

| | |
|---|-------------|
| 8. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne | 0.00 zł |
| 9. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne | 0.00 zł |
| 10. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne | 0.00 zł |
| 11. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej | 8,093.00 zł |

| | |
|--|--|
| 12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji, wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</i> | |
|--|--|

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

| | |
|---|---|
| 1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych | <input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie |
| 2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych | 0.00 zł |
| 3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych | |

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

| | |
|--|---|
| 1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego | <input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie |
|--|---|

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

| Lp | Nazwa zadania | Cel(-e) zadania | Nazwa organu udzielającego dotacji | Kwota |
|----|---|---|------------------------------------|--------------|
| 1 | Organizacja zajęć dla dzieci i młodzieży | Zwiększenie dostępności efektywnego poradnictwa specjalistycznego wspierającego rodziny w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej | Wojewoda Mazowiecki | 12,000.00 zł |
| 2 | Wspieranie świetlic socjoterapeutycznych, środowiskowych i klubów młodzieżowych ze szczególnym uwzględnieniem realizacji programów socjoterapii dla dzieci i młodzieży z rodzin dotkniętych problemem alkoholowym | Cele zadania to promocji zdrowego stylu życia i trzeźwości, przybliżenie problematyki uzależnienia od alkoholu, przeciwdziałanie uzależnieniom od alkoholu i patologiom, społeczny, wsparcie coacha dla rodziców i opiekunów w przewycięzaniu trudnych sytuacji życiowych pojawiających się w związku z problemem alkoholowym w rodzinie. | Zarząd Województwa Mazowieckiego | 35,000.00 zł |

| | | | | |
|----|--|---|----------------------------------|--------------|
| 3 | Obóz letni | Cele zadania to promocja zdrowego stylu życia, zapewnienie wypoczynku dzieciom i młodzieży, aktywizacja, integracja i rozwój społeczny młodzieży z trudnościami komunikacji społecznej, zagrożonej wykluczeniem społecznym. | Gmina Miasta Radom | 10,000.00 zł |
| 4 | Organizowanie regionalnych imprez kulturalnych, sportowych, turystycznych i rekreacyjnych dla osób niepełnosprawnych wspierających ich aktywność w tych dziedzinach. | Cele zadania to wsparcie osób niepełnosprawnych, chorych na autyzm, ZA i ADHD w aktywności społecznej i integracji, oraz ukazanie korzyści płynących z uczestnictwa i inicjowania aktywności społecznej. | Zarząd Województwa Mazowieckiego | 15,000.00 zł |
| 5 | Szkolenie informacyjno - warsztatowe pt. Trzy Światy | Cele zadania to przeprowadzenie szkolenia dla członków rodzin osób niepełnosprawnych oraz innych osób bezpośrednio zaangażowanych w proces rehabilitacji zawodowej lub społecznej osoby niepełnosprawnej. | Gmina Miasta Radom | 4,000.00 zł |
| 6 | Szkolenie informacyjno-warsztatowe | Cele zadania to przeprowadzenie szkolenia dla członków rodzin osób niepełnosprawnych oraz innych osób bezpośrednio zaangażowanych w proces rehabilitacji zawodowej lub społecznej osoby niepełnosprawnej. | Zarząd Województwa Mazowieckiego | 15,000.00 zł |
| 7 | Festyn dla osób niepełnosprawnych | Cele zadania to wsparcie dla osób niepełnosprawnych ich aktywizacja, rehabilitacja i integracja ze środowiskiem. | PFRON | 1,712.20 zł |
| 8 | Spytów kajakowy Pilicą | Cele zadania to wsparcie dla osób niepełnosprawnych, ich aktywizacja, integracja i rehabilitacja. | PFRON | 5,287.80 zł |
| 9 | Kolonia letnia | Cele zadania to zapewnienie wypoczynku dzieciom i młodzieży, aktywizacja, integracja i rozwój społeczny młodzieży z trudnościami komunikacji społecznej, zagrożonej wykluczeniem społecznym. | Wojewoda Mazowiecki | 12,250.00 zł |
| 10 | Półkolonia | Cele zadania to zapewnienie wypoczynku dzieciom w miejscu ich zamieszkania, aktywizacja, integracja i rozwój społeczny młodzieży z trudnościami komunikacji społecznej, zagrożonej wykluczeniem społecznym, | Wojewoda Mazowiecki | 3,600.00 zł |

| | | | | | |
|--|----------------------|------------------------------|------------------------------------|---|--|
| 3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe | | | | <input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie | |
| 4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację (Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji) | | | | | |
| Lp | Nazwa zadania | Cel(-e) zadania | Nazwa organu udzielającego dotacji | Kwota | |
| IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych | | | | | |
| (Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro) | | | | | |
| 1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne | | | | <input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie | |
| 2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację | | | | | |
| Lp | Przedmiot zamówienia | Nazwa organu | | Kwota | |
| X. Informacje uzupełniające | | | | | |
| 1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki | | | | | |
| Lp | Nazwa spółki | Siedziba spółki | % udziałów lub akcji w kapitale | % udziału w ogólnej liczbie głosów | |
| 2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem | | | | | |
| 3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym | | | | | |
| Lp | Organ kontrolujący | | | Liczba kontroli | |
| 4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852) | | | | <input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie | |
| 5. Dodatkowe informacje (Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną) | | | | | |
| | | | | | |
| Czytelny podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji | | Sylwia Waśkiewicz/30-06-2016 | | Data wypełnienia sprawozdania | |